



COMUNE DI NOVI VELIA
PROVINCIA DI SALERNO



**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA
CONCESSIONE E GESTIONE DELLE AREE A E B DELL'EX CONVENTO DEI
CELESTINI, PIAZZA DEL SEGGIO**

Il sottoscritto _____, nato a _____
(____), il _____, residente a _____
(____), in via/piazza _____, n. _____, in qualità
di legale rappresentante di _____,
forma giuridica _____, con sede legale in
_____ (____), via/piazza _____
n. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____
tel. _____, cell. _____, email _____
pec _____

consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione non veritiera, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità in atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura,

DICHIARA

Di presentare istanza per la partecipazione all'Avviso Pubblico per la gestione, in via esclusiva e/o in utilizzo condiviso, di alcune aree dell'Ex Convento dei Celestini, sito in Piazza del Seggio, Novi Velia.

A tal fine, dichiara:

- che il soggetto partecipante al bando di gara in oggetto rientra nella categoria di Ente del Terzo Settore, ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017 e del TUIR - D.P.R. n. 917/1986;
- che il soggetto è iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45 del citato D.Lgs. n. 117/2017;
- che non presenta cause ostative alla contrattazione con la pubblica amministrazione secondo la normativa vigente e, in particolare, possiede i requisiti di onorabilità ai sensi dell'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
- che non ha subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Novi Velia per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- che non ha debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo. La situazione di morosità non si configura qualora il partecipante sani la propria posizione debitoria entro il termine di scadenza del bando;

- di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni causati a persone e a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo a dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile;
- di assumere la responsabilità per sottrazioni, danni, deterioramento dell'immobile messo a disposizione, stipulando apposita polizza fideiussoria;
- di accettare i locali nello stato nel quale sono stati ricevuti, come visionati durante il sopralluogo effettuato presso i medesimi unitamente ad un dipendente dell'ufficio tecnico comunale;
- di assumere la responsabilità per il corretto svolgimento delle finalità per le quali sono stati concessi i locali;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di utilizzare l'immobile, escluse le Aree A e B, per l'organizzazione di eventi aventi finalità istituzionale o per eventi su richiesta di operatori privati;
- di accettare integralmente le norme contenute nell'avviso pubblico;
- di allegare alla presente istanza copia dell'Atto costitutivo (Allegato 2) e dello Statuto (Allegato 3) dell'Ente;
- di allegare, altresì, copia del documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda e il progetto (Allegato 6);
- di allegare, in una seconda apposita busta chiusa debitamente sigillata e controfirmata:
 - la descrizione delle attività precedentemente svolte dall'associazione, con particolare riferimento ad iniziative nel medesimo settore di riferimento (Allegato 4).
 - la proposta progettuale delle attività che l'associazione intende realizzare nell'ambito di iniziative socio-culturali e della formazione culturale, sociale e turistica (Allegato 5).

Data _____

(Firma leggibile autografa)